

Artikel 7, punt 2c Huishoudelijk Reglement:

Een lid wordt geacht ook lid te zijn van een bij voorkeur vaste intervisiegroep.

U dient over een periode van 5 jaar **gemiddeld 20 uur** intervisie te volgen verspreid over **5 jaar**. Dit kan:

- binnen een eigen intervisiegroep. (U kunt de ledenlijst op de website raadplegen om te zoeken naar leden voor groep.) Deze externe intervisiegroepen leggen verantwoording af middels een aanwezigheidslijst en notulen (het format is beschikbaar op de website www.nvmsr.nl). In deze notulen is terug te vinden door wie en welke casuïstiek werd besproken en wat verbeterpunten zijn. De notulen worden aan de secretaris van het NVMSR-Bestuur gestuurd en gearchiveerd door het secretariaat.
- door deel te nemen aan de Masterclasses/Intervisie tijdens de jaarlijkse congres-/themadag. De Masterclasses worden voorgezeten door door het bestuur benoemde leden.

VOORWAARDEN INTERVISIE UREN:

- Intervisie mag zowel fysiek als digitaal plaatsvinden.
- Minimaal 20 uur intervisie per 5 jaar;
- De intervisiegroep kan maximaal uit 6 en minimaal uit 3 (NVMSR)leden bestaan;
- Bij voorkeur 1/2 uur per rapport besteden;
- Maximaal toegekende NVMSR-herregistratie uren per bijeenkomst: **3 uren** (excl. voorbereidingstijd)
- Voorbereidingstijd telt voor maximaal 1 uur per deelnemer mee;
- Per bijeenkomst worden notulen gemaakt volgens NVMSR-format, met daarin een lijst van de deelnemers en de leer-/verbeterpunten per deelnemer;
- Per bijeenkomst worden de notulen bij de secretaris NVMSR ingeleverd (via info@nvmsr.nl), samen met een door de deelnemers* getekende presentielijst inclusief vermelding van BIG-nummers (zie NVMSR-format (*bij een digitale bijeenkomst mag 1 persoon tekenen voor alle aanwezigen);
- Alleen naar 1/2 uren afronden;
- Voor deelname aan de Masterclass/Intervisie tijdens de jaarlijkse Themadag worden 3 NVMSR-herregistratie uren (dit is inclusief 1 uur voorbereidingstijd) in uw ledendossier genoteerd (mits tijdig een rapport is aangeleverd);
- Het niet voldoen aan de intervisie uren heeft gevolgen voor de herregistratie van het lidmaatschap.
- In januari/februari van een jaar ontvangen de leden van het secretariaat een overzicht van het aantal in het ledendossier genoteerde NVMSR-herregistratie uren tot 31 december van het voorgaande jaar.

Voor de volledigheid:

- voor onze opleidingen/bijeenkomsten (Basiscursus, Masterclass Rapporteren door medisch specialisten, Ledendag/Themamiddag) wordt bij GAIA accreditatie aangevraagd. Deze GAIA-punten betreffen nascholingspunten; dit zijn geen NVMSR-herregistratie uren!
- Voor intervisiebijeenkomsten/groepen vraagt NVMSR GEEN GAIA accreditatie aan!

Alle informatie en formats voor de presentielijst en de notulen vindt u op onze website www.nvmsr.nl onder het tabblad "Herregistratie".