Ref: 2025.0737/JB

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, drie maart tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Josephus Cornelis Johannes Maria van den Brekel, notaris te Breda:
de heer **Leon Henricus Gerardus Johannes Elmans**, g[redacted]i
[redacted]
te dezen handelend als voorzitter van de vereniging **Nederlandse Vereniging voor Medisch Specialistische Rapportage**, statutair gevestigd te Nijmegen, met adres [redacted], ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09197705.
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

BESLUIT TOT STATUTENWIJZIGING

De algemene vergadering van voormelde vereniging **Nederlandse Vereniging voor Medisch Specialistische Rapportage** heeft in haar vergadering gehouden te Nijkerk op vier december tweeduizend vijfentwintig besloten de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen.
Van voormeld besluit blijkt uit een afschrift van de notulen van voormelde vergadering dat aan deze akte is gehecht.
De comparant is krachtens artikel 18 lid 4 van de statuten van de vereniging bevoegd die handelingen te verrichten die nodig zijn ter effectuering van voormeld besluit.

VASTSTELLING GEWIJZIGDE STATUTEN

Hij stelt ter uitvoering van het vorenstaande de statuten van voormelde vereniging met ingang van heden gewijzigd vast als volgt:

STATUTEN

Naam, zetel, oprichting en duur

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Vereniging voor Medisch Specialistische Rapportage** (afgekort NVMSR) en is statutair en feitelijk gevestigd in Maarsbergen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 09197705.
2. De vereniging is opgericht op acht mei tweeduizend negen en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

Het doel van de vereniging is:
1. Het bevorderen van de kwaliteit van de medisch specialistische expertises;
2. Het bevorderen van het functioneren van haar leden;
3. Het behartigen van de belangen van haar leden.

Artikel 3

1. De vereniging streeft het onder artikel 2 lid 1 genoemde doel na door:
   a. het opstellen en onderhouden van richtlijnen en overige kwaliteitsdocumenten

b. het bieden van opleiding, toetsing en nascholing aan haar kandidaat-leden en gewone leden
c. het afstemmen van de activiteiten onder a. en b. met relevante externe partijen;
d. overleg met de Koninklijke Nederlandse Maatschappij voor de Geneeskunst (KNMG), de wetenschappelijke verenigingen en de Nederlandse Vereniging van Geneeskundig Adviseurs in Particuliere Verzekeringszaken (GAV).

2. De vereniging streeft het in artikel 2 lid 2 omschreven doel na door (onder meer):
   a. De activiteiten genoemd onder artikel 3 lid 1 sub b;
   b. Individueel (desgewenst vertrouwelijk) advies aan haar kandidaat-leden en gewone leden.
3. De vereniging streeft het in artikel 2 lid 3 omschreven doel na door (onder meer) overleg of onderhandeling met relevante personen of instanties.

Leden

Artikel 4

De vereniging kent kandidaat-leden, gewone leden, buitengewone leden en ereleden.

1. Kandidaat-leden staan ingeschreven als medisch specialist in het Register Geneeskundig Specialisten (RGS), of zijn ingeschreven geweest in dit specialistenregister en staan nu in het BIG-register ingeschreven als (basis)arts. Zij voldoen nog niet aan de eisen die aan de gewone leden worden gesteld, maar nemen deel aan de verenigingsactiviteiten die zijn gericht op het verkrijgen van het gewone lidmaatschap. Het kandidaat-lidmaatschap kan maximaal drie jaren duren.
2. Gewone leden staan ingeschreven als medisch specialist in het Register Geneeskundig Specialisten (RGS) of zijn ingeschreven geweest in dit specialistenregister en staan nu in het BIG-registratie ingeschreven als (basis)arts. Zij hebben voldaan aan de eisen die zijn verbonden aan de toelating tot het gewone lidmaatschap of tot herregistratie als gewoon lid, zoals die in het huishoudelijk regelement zijn geformuleerd.
3. Buitengewone leden zijn personen die een structurele bijdrage aan de kwaliteitsbevordering van medisch-specialistische expertise kunnen leveren, die door de vereniging van belang wordt geacht. Het buitengewoon lidmaatschap wordt toegekend door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur of op voordracht van tenminste veertig (40) gewone leden voor een periode van vijf (5) jaar.
4. Ereleden zijn personen die minimaal tien (10) jaar lid van de vereniging zijn (geweest), die exceptionele verdiensten voor de vereniging, voor de kwaliteitsbevordering van de opleiding NVMSR en de medisch- specialistische expertises hebben verricht. Het erelidmaatschap wordt toegekend door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur.

Artikel 5

1. Het bestuur beslist over toelating van een gewoon lid of kandidaat-lid.
2. Zij die wensen als kandidaat-lid te worden toegelaten melden zich aan voor deelname aan de (vierdaagse) Basiscursus “Medisch Specialistische Rapportage”. Het bestuur beslist na deelname aan de Basiscursus over de toelating aan de hand van in het huishoudelijk reglement vastgestelde toelatingscriteria voor het kandidaat-lidmaatschap.
3. Toelating tot het gewone lidmaatschap is mogelijk vanuit het kandidaat-lidmaatschap, indien naar het oordeel van de toetsingscommissie wordt voldaan aan de eisen, die in het huishoudelijk reglement zijn gespecificeerd.
4. Alle vormen van lidmaatschap zijn persoonlijk.
5. Het lidmaatschap geldt voor een periode van vijf (5) jaar. Na deze termijn vindt herregistratie plaats. De eisen voor herregistratie in het verenigingsregister staan in het huishoudelijk reglement gespecificeerd.

Artikel 6

Het lidmaatschap eindigt in al zijn vormen:

1. door het overlijden van het lid;
2. door schriftelijke opzegging van het lid;
3. door opzegging namens de vereniging;
4. door schorsing namens de vereniging;
5. door ontzetting namens de vereniging;
6. indien het lid niet meer voldoet aan de eisen gesteld bij deze statuten en het huishoudelijk reglement aan de desbetreffende vorm van het lidmaatschap;
7. Indien een lid op grond van een tuchtrechtelijke maatregel als arts is geschorst.

Opzegging namens de vereniging vindt plaats door het bestuur en kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten door de statuten aan het lidmaatschap gesteld alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Ontzetting namens de vereniging kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering.
Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt blijft desniettemin de jaarlijkse contributie voor het hele jaar verschuldigd.
Opzegging van het lidmaatschap kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd. Een opzegging in strijd met de bepalingen in deze alinea, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.

Schorsing

Artikel 7

Het bestuur kan een lid schorsen in afwachting van het besluit omtrent diens mogelijke ontzetting. Van schorsing wordt het lid onverwijld schriftelijk en aangetekend in kennis gesteld. Gedurende de schorsing kan het lid geen rechten meer ontlenen zoals die voortvloeien uit het lidmaatschap. De beslissing ten aanzien van de ontzetting moet binnen één maand na de schorsingsdatum zijn genomen. Indien deze termijn niet kan worden gehaald, vervalt de schorsing en kan op dezelfde grond geen nieuwe schorsing plaatsvinden.

Middelen

Artikel 8

1. De middelen van de vereniging bestaan uit:
   a. contributies;
   b. entreegelden;
   c. mogelijke opbrengsten opleidingen;
   d. mogelijke subsidies;
   e. andere wettige middelen.
2. Ten aanzien van de contributie geldt:
   a. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar en is tevens het boekjaar;
   b. In geval van beëindiging van het lidmaatschap blijft de contributie over het lopende verenigingsjaar verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist;
   c. Leden die voor één juli toetreden zijn de volledige contributie over het lopende verenigingsjaar verschuldigd;
   d. Na dertig (30) juni toetredende leden betalen in dat jaar de helft van de vastgestelde contributie.

Bestuur

Artikel 9

1. Het bestuur van de vereniging wordt benoemd door de algemene ledenvergadering. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf (5) bestuursleden, die allen gewoon lid zijn van de vereniging.
2. Indien het bestuur door tussentijdse vacature tijdelijk uit minder dan vijf (5) leden bestaat, behoudt het zijn bevoegdheden.
3. De voorzitter van het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering in zijn hoedanigheid benoemd.
4. De bestuursleden worden voor een periode van drie (3) jaar benoemd met steeds de mogelijkheid tot herverkiezing. Degene die, ter vervulling van een tussentijdse vacature, wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld, dat telkenmale een zo gelijkmatig mogelijk aantal bestuursleden aftreedt.

5. De algemene ledenvergadering is bevoegd de door hen benoemde bestuursleden te schorsen of te ontslaan. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid vereist van twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. Het bestuur geeft tenminste dertig (30) dagen voor de algemene ledenvergadering te kennen welke kandidaten zij stelt ter opvolging.
7. Vijf (5) leden van de vereniging kunnen gezamenlijk bestuurskandidaten voordragen. Zij dienen tenminste twintig (20) dagen voor de algemene ledenvergadering een ondertekend voorstel in te dienen bij de secretaris. Voor elke kandidaatstelling is een schriftelijke bereidverklaring vereist, waarin de kandidaat verklaart een eventuele benoeming te aanvaarden.
8. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene ledenvergadering.
9. Bij ontstentenis (er ontstaat een vacature, door bijvoorbeeld aftreden, ontslag of overlijden van een bestuurslid) of belet (een bestuurslid kan of mag zijn of haar functie tijdelijk niet uitoefenen, bijvoorbeeld bij schorsing, ziekte of afwezigheid) van de voorzitter, neemt de vicevoorzitter waar. Bij ontstentenis of verlet van een ander bestuurslid, voorziet het bestuur uit zijn midden in vervanging. Is sprake van ontstentenis of verlet van meerdere bestuursleden waardoor het aantal bestuursleden kleiner wordt dan drie, dan benoemt de ledenvergadering bij ontstentenis een of meerdere nieuwe bestuursleden en bij verlet een of meerdere tijdelijke bestuursleden.

Bestuursvergaderingen

Artikel 10

1. Het bestuur benoemt op de eerstvolgende bestuursvergadering na de algemene ledenvergadering waarin één of meer bestuursleden zijn (her)benoemd uit zijn midden een secretaris, een penningmeester, hun plaatsvervangers en een vicevoorzitter. Het bestuur maakt deze benoemingen aan de leden bekend. De leden van het bestuur verdelen hun werkzaamheden verder onderling.
2. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur van de vereniging.
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, dan wel twee andere leden van het bestuur dit wenselijk oordelen. Vergaderingen kunnen ook digitaal plaatsvinden.
4. Niet op de agenda voorkomende punten kunnen ter vergadering besproken worden indien geen van de bestuursleden zich hiertegen verzet.

5. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, dan wel de twee overige leden van het dagelijks bestuur dit wenselijk oordelen.

Vertegenwoordiging

Artikel 11

1. De vereniging wordt in en buiten rechten vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter en de secretaris tezamen. Zij wijzen zo nodig een plaatsvervanger aan.
2. Het bestuur is bevoegd de penningmeester volmacht te verlenen om met inachtneming van het gestelde in de wet zonder medewerking van andere bestuursleden kwijting te geven voor ontvangen bedragen en betalingen in normaal bank- en giroverkeer te verrichten.
3. Degene die in vertegenwoordigende lichamen de vereniging vertegenwoordigt, wordt door het bestuur aangewezen. Het dagelijks bestuur wijst degene aan, die voor een enkele bijeenkomst of vergadering de vereniging zal vertegenwoordigen.

Algemene vergadering

Artikel 12

1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Het bestuur roept de algemene ledenvergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt. Het bestuur draagt er zorg voor, dat tenminste eenmaal per jaar een algemene ledenvergadering wordt gehouden.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste drie (3) bestuursleden of tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene ledenvergadering is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken.
4. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze, waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept.
5. De oproepingen tot de algemene ledenvergadering worden door de secretaris verzonden uiterlijk twintig (20) dagen voor de dag van de vergadering. De bijeenroeping kan ook geschieden door verzending via e-mail aan het e-mailadres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
   De oproepingsbrieven vermelden de te behandelen onderwerpen. Omtrent onderwerpen die niet in de oproepingsbrief of in de aanvullende oproepingsbrief met in achtneming van de voor de oproeping gestelde termijn zijn aangekondigd, kan niet wettig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering waarin tenminste vijftig procent (50%) van alle leden aanwezig is.

6. Voorstellen van de leden, die tot een aanvullende opgave van de te behandelen onderwerpen in een aanvullende oproepingsbrief aanleiding geven, dienen uiterlijk twintig (20) dagen voor de vergadering bij de voorzitter of secretaris te zijn ingediend.
7. Indien enigszins mogelijk, worden plaats en datum van de algemene ledenvergadering geruime tijd eerder aan de leden bekend gemaakt. Een digitale algemene ledenvergadering is ook toegestaan.
8. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij de statuten een grotere meerderheid voorschrijven. Ieder gewoon lid en erelid heeft een stem. Er is geen stemrecht ten tijde van schorsing. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.
9. Stemmen over personen geschiedt mondeling, tenzij drie (3) van de aanwezige stemgerechtigde leden een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij gesloten ongetekende stembriefjes. Staande de vergadering worden door het bestuur drie (3) leden, geen bestuursleden zijnde, aangewezen, die een stembureau vormen, stembriefjes uitreiken, deze na de gehouden stemming innemen en vervolgens aan de vergadering een verslag over de stemming uitbrengen. Blanco stembriefjes en getekende stembriefjes zijn niet geldig, evenals onthouding van stemmen.
10. Wordt bij een eerste stemming omtrent personen geen volstrekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats. Bij deze herstemming wordt gestemd tussen die twee personen op wie bij de voorafgaande stemming de meeste stemmen zijn uitgebracht. Ingeval bij de herstemming de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
11. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering of drie (3) van de aanwezige leden aan schriftelijke stemming de voorkeur geeft. Staken de stemmen over zaken, dan is het voorstel verworpen.
12. Bij mondelinge stemming is besluitvorming bij acclamatie toegestaan, mits geen van de stemgerechtigde aanwezigen zich hiertegen verzet.

Vaststelling contributies

Artikel 13

De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene ledenvergadering, onverminderd de bevoegdheid van de algemene ledenvergadering deze vaststelling geheel of gedeeltelijk aan het bestuur te delegeren.

Toezicht op het bestuur

Artikel 14

1. Het toezicht op het bestuur berust in beginsel bij de algemene ledenvergadering

2. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van drie (3) leden van de vereniging, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
3. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzonder boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie van onderzoek- en zo deze benoemd is tevens aan de deskundige alle door hem gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
5. De algemene ledenvergadering verleent goedkeuring aan de begroting.
6. De algemene ledenvergadering verleent goedkeuring aan het meerjarenbeleidsplan.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 15

1. Het boekjaar is het kalenderjaar. De penningmeester draagt ervoor zorg, dat uiterlijk twee maanden voor de algemene ledenvergadering een jaarrekening met de benodigde bescheiden wordt opgesteld en aan het bestuur wordt voorgelegd. De jaarrekening bestaat uit een rekening en verantwoording van de ontvangsten en uitgaven in dat boekjaar, een balans per het einde van dat boekjaar en eventueel een toelichting op deze stukken.
2. De secretaris draagt ervoor zorg, dat binnen een gelijke termijn een jaarverslag wordt opgesteld.
3. Deze jaarrekening en dit jaarverslag worden door het bestuur beoordeeld. Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
4. Het jaarverslag en een zakelijk uittreksel uit de jaarrekening worden tijdig tevoren aan alle leden toegezonden.
5. Indien de algemene vergadering een streefdatum voor de volgende te houden algemene ledenvergadering heeft vastgesteld, en deze streefdatum valt niet binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, zo heeft de algemene ledenvergadering uitstel verleend van de verplichting van het bestuur om binnen zes (6) maanden na afloop van het jaar op de algemene

vergadering verslag uit te brengen en rekening en verantwoording te doen, en wel tot die streefdatum.

Commissies

Artikel 16

1. De vereniging kent een toetsingscommissie en een commissie van beroep. Daarnaast zijn er een opleidingscommissie en een richtlijncommissie.
2. De samenstelling en de werkwijze van de commissies zijn nader vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
3. De toetsingscommissie beoordeelt de kwaliteit van rapportages van kandidaat-leden die tot het gewone lidmaatschap willen worden toegelaten en van leden die als lid willen worden geherregistreerd. Op grond van haar bevindingen adviseert de toetsingscommissie het bestuur.
4. De commissie van beroep bestaat uit drie personen, die op voordracht van het bestuur door de ledenvergadering voor een periode van drie jaar in deze functie worden gekozen, met steeds de mogelijkheid tot herverkiezing. De voorzitter is onafhankelijk en kan geen lid of kandidaat-lid zijn van de vereniging. De leden van de commissie van beroep kunnen voorts geen deel uitmaken van het bestuur of van de toetsingscommissie. De commissie van beroep beoordeelt bezwaren van kandidaat-leden of gewone leden tegen besluiten betreffende de toelating als gewoon lid of de herregistratie als gewoon lid en adviseert daarover aan het bestuur.
5. Het bestuur is bevoegd overige commissies in te stellen voor zodanige onderwerpen als het geraden zal achten.
6. Het bestuur is bevoegd commissies te wijzigen, aan te vullen, in te krimpen of op te heffen, alsmede om de leden van commissies te benoemen, te schorsen en van hun taak te ontheffen.
7. De instelling van commissies en elke wijziging in de commissies worden aan de algemene ledenvergadering bekend gemaakt.
8. Aan commissies kan een onderdeel van de bestuurstaak onder de verantwoordelijkheid van het bestuur worden opgedragen. Commissies hebben geen vertegenwoordigingsbevoegdheid. Aan commissies kunnen, na opstelling van de begroting, gelden ter beschikking worden gesteld om binnen het kader van deze begroting de noodzakelijke uitgaven te doen. Overschrijding van deze begroting is alleen mogelijk met toestemming van het dagelijks bestuur. Alle commissies zijn bevoegd om gevraagd en ongevraagd inlichtingen te verstrekken aan het bestuur, eventueel vergezeld van advies, welke voor de goede uitoefening van het bestuur noodzakelijk of gewenst zijn.

Kamers

Artikel 17

Kamers worden gevormd door leden met eenzelfde belangstelling voor specifieke deelaspecten betreffende bestuursrechtelijke (BR), civielrechtelijke zaken (CR) en/of medische aansprakelijkheid (MA). Kamers worden ingesteld door de algemene ledenvergadering op voordracht van het bestuur. De instelling, samenstelling, de taken en de bevoegdheden van kamers is aangegeven in het huishoudelijk reglement.

Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

Artikel 18

1. **Aankondiging**
   In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een ledenvergadering. Wanneer aan de ledenvergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de ledenvergadering worden vermeld.
2. **Voorstel**
   Zij die tot oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste twintig dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden schriftelijk of via e-mail hebben toegezonden.
3. **Bijzondere meerderheid en quorumvereiste**
   Een besluit tot wijziging van de statuten van de vereniging moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de schriftelijk en geldig uitgebrachte stemmen in een ledenvergadering, waaraan ten minste twee/derde van de leden deelneemt.
   Is aan deze quorumeis niet voldaan, dan kan een nieuwe ledenvergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de schriftelijk en geldig uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
   De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan een maand na de eerste vergadering gehouden.
4. **Notariële akte. Inschrijving Handelsregister**
   Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
5. **Juridische fusie; juridische splitsing**
   Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van

overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Ontbinding

Artikel 19

1. **Besluitvorming**
   De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de ledenvergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
2. **Liquidatie**
   Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie.
   De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
   Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
   In stukken en aankondigingen die van de verenging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.
3. **Vereffening**
   Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) zijn aangewezen. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.
   Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s).

Continuïteitscommissie

Artikel 20

1. De algemene vergadering benoemt de leden van de continuïteitscommissie. De continuïteitscommissie bestaat uit ten minste drie leden.
2. De continuïteitscommissie treedt in de bevoegdheden van het bestuur in geval van belet en/of ontstentenis van alle bestuursleden.
3. De continuïteitscommissie is gehouden alle lopende zaken van de vereniging te behartigen en fungeert in geval van een royementsbesluit door het bestuur als hoger-beroep instantie. Hiervan verslag te doen aan de algemene vergadering en dat te doen wat van een bestuur mag worden verwacht.
4. Is het aantal leden van de continuïteitscommissie minder dan drie, dan blijft de continuïteitscommissie bevoegd.
5. Een lid van de continuïteitscommissie treedt af volgens een door de continuïteitscommissie vast te stellen rooster van aftreden. Een wijziging in het rooster kan niet meebrengen dat een lid van de continuïteitscommissie tegen zijn wil moet aftreden voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, verstreken is. Een lid van de continuïteitscommissie treedt evenwel uiterlijk af op de dag van de eerstvolgende vergadering van de algemene vergadering na afloop van drie jaren na zijn laatste benoeming. Een aftredend lid van de continuïteitscommissie is herkiesbaar.

6. Een lid van de continuïteitscommissie treedt voorts af door schriftelijk bedanken met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden. Een lid van de continuïteitscommissie treedt voorts af doordat hij niet langer aan de vereisten voldoet die gelden voor leden van de continuïteitscommissie.
7. Leden van de continuïteitscommissie kunnen te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen.
8. Lid van de continuïteitscommissie kunnen niet zijn:
   a. bestuursleden;
   b. leden van de kascommissie.

Reglementen

Artikel 21

1. De algemene ledenvergadering heeft een huishoudelijk regelement vastgesteld.
2. De algemene ledenvergadering kan reglementen vaststellen voor zodanige onderwerpen als het wenselijk zal achten.
3. Reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met de wet of de statuten.
4. De algemene ledenvergadering is bevoegd reglementen te wijzigingen, aan te vullen, te bekorten of in te trekken.
5. De vereniging beschikt over een Privacyreglement.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht:

- een afschrift van de notulen van de algemene vergadering de dato vier december tweeduizend vijfentwintig.

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Breda op dag, maand en jaar, in het hoofd dezer gemeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de verschenen persoon, heeft hij verklaard van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop te hebben kennisgenomen. Hij verklaarde voorts met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT